

Приложение № 34 к приказу
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-
спасательная академия ГПС МЧС России
от 15.06.2015 № 122

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе квартирно-эксплуатационного обеспечения
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная
академия ГПС МЧС России

I. Общие положения

1.1. Группа квартирно-эксплуатационного обеспечения является структурным подразделением Сибирской пожарно-спасательной ГПС МЧС России.

1.2. Группа подчиняется непосредственно заместителю начальника Сибирской пожарно-спасательной академии по материально-техническому обеспечению (далее по тексту Академия).

1.3. Группа квартирно-эксплуатационного обеспечения в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, нормативными актами МЧС России, Уставом Академии, приказами и распоряжениями начальника Академии, Положением об академии и настоящим Положением.

1.5. Деятельность группы квартирно-эксплуатационного обеспечения осуществляется в соответствии с планами Академии, планами группы, решениями, принятыми на заседаниях руководства Академии и текущей необходимостью.

1.6. В группе квартирно-эксплуатационного обеспечения делопроизводство и документация ведется в соответствии с установленным порядком.

1.7. Должностные инструкции сотрудников группы КЭО утверждает начальник Академии. При изменении задач и функций сотрудников группы КЭО должностные инструкции пересматриваются.

II. Основные задачи

2.1. Организация технической эксплуатации объектов (зданий, сооружений и др.) Академии.

2.2. Обеспечение надлежащих социально-бытовых условий для личного состава.

2.3. Организация эксплуатации инженерных сетей.

2.4. Контроль строительства, реконструкции, реставрации, ремонта объектов Академии.

III. Основные функции

3.1. Организация правильной технической эксплуатации зданий, сооружений и других объектов Академии:

3.1.1. Использование зданий и сооружений по их прямому назначению.

3.1.2. Сохранение объектов от преждевременного износа и разрушения.

3.1.3. Планирование и проведение текущего ремонта зданий, сооружений, помещений, инженерных сетей.

3.1.4. Подготовка объектов к эксплуатации в осенне-зимний период. Проведение работ по утеплению зданий, помещений и коммунального оборудования.

3.1.5. Проведение анализа на поставки энергетических ресурсов с целью оптимизации условий поставок и снижения расходной части.

3.1.6. Осмотр зданий и коммунальных сооружений с целью выявления их состояния и планирования ремонтов.

3.2. Организация работ по строительству, реконструкции и ремонту зданий.

3.2.1. Подготовка перспективных планов на строительства и ремонта.

3.2.2. Получение технических условий для эксплуатации инженерных сетей.

3.2.3. Работа с проектными организациями по разработке проектно-сметной документации, с надзорными органами по ее согласованию.

3.2.4. Работа с проектами договоров, с подрядными организациями.

3.2.5. Контроль использования подрядчиками качественных материалов.

3.2.6. Контроль объема и качества выполненных работ.

3.2.7. Участие в комиссиях при составлении актов на проведение скрытых работ.

3.2.8. Контроль обеспечения пожарной безопасности и охраны труда при производстве работ.

3.2.9. Определение объемов выполненных работ, их приемка при условии соответствия качества их выполнения утвержденному проекту и техническим условиям, оформление актов выполненных работ.

3.3. Контроль обеспечения пожарной безопасности во всех зданиях и сооружениях, на территории.

3.4. Правильное и экономное расходование денежных средств и материалов, отпускаемых на квартирное довольствие.

3.5. Организация правильной эксплуатации и ремонта наружных и внутренних инженерных сетей (промывка систем отопления, проверка молниезащиты и т.д.).

3.6. Определение потребности в оборудовании и материалах, необходимых для выполнения мероприятий планов по квартирно-эксплуатационному обеспечению.

3.7. Истребование, получение, подвоз, оприходование и учет материальных средств, их хранение, выдача.

3.8. Контроль состояния мебели, инвентаря и всего имущества (ремонт, приобретение) для обеспечения нормальных социально-бытовых условий личного состава.

3.9. Контроль обеспечения охраны труда и техники безопасности, организация переподготовки и повышения квалификации.

IV. Права

Сотрудники группы имеют право:

- 4.1. Вносить предложения руководству Академии по улучшению и совершенствованию деятельности группы.
- 4.2. Проводить проверки наличия и качества состояния мебели, инвентаря и другого имущества.
- 4.3. Получать от структурных подразделений сведения для своевременного учета и контроля документов (копий и выписок из приказов, распоряжений, договоров, актов выполненных работ и прочих документов).
- 4.4. Организация надлежащей технической эксплуатации объектов.
- 4.5. Контролировать выполнение заявок на финансирование, материально-техническое обеспечение и вносить предложения по изменению лимитов финансирования и материально-технического обеспечения.
- 4.6. Пользоваться правами в соответствии с нормативно-правовыми актами МЧС России, МВД России (до принятия соответствующих нормативно-правовых актов МЧС России).

V. Ответственность

Сотрудники группы несут ответственность:

- 5.1. За своевременное, качественное и полное выполнение возложенных на группу задач и должностных обязанностей.
- 5.2. За сохранность имущества Академии.
- 5.3. За обеспечение нормальных социально-бытовых условий для личного состава.
- 5.4. За совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным кодексами Российской Федерации.
- 5.5. За причинение ущерба Академии в случае не обеспечения сохранности имущества, находящегося в его распоряжении в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным кодексами Российской Федерации.
- 5.6. Иную ответственность согласно Законодательству РФ.

VI. Взаимодействие

Группа взаимодействует:

- 6.1. С отделами капитального строительства, эксплуатации основных фондов Сибирского регионального центра МЧС России по вопросам строи-

тельства, ремонта и эксплуатации объектов Академии.

6.2. С финансово-экономическим отделением Академии по вопросам обеспечения лимитов финансирования.

6.3. С юридической группой Академии по правовым вопросам, по вопросам согласования проектов документов.

6.4. С тыловыми службами Академии по вопросам материально-технического обеспечения деятельности группы.

6.5. С довольствующим органом и местными поставщиками по вопросам, связанным с эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, коммунальных сооружений и оборудования Академии.

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России « 04 » 06 2015 г., протокол № 2.

Начальник группы квартирно-эксплуатационного обеспечения ФГБОУ ВО

Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России
майор внутренней службы



Д.Ю. Козлов

СОГЛАСОВАНО

Старший инспектор отдела кадров ФГБОУ ВО
Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России
капитан внутренней службы



Н.Н. Файзуллина

СОГЛАСОВАНО

Старший юрисконсульт
юридической группы ФГБОУ ВО
Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России
старший лейтенант внутренней службы



Д.В. Чернушевич